

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ И.И.ЗУБОВА»
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(БОУ «Орловская СОШ»)

ПРИКАЗ

17 февраля 2025 года

№ 16

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности БОУ «Орловская СОШ» за 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 3 человек:

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР
Саватеева Т.М.

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Губкина Е.Г.
Педагог-психолог Хозяйненко М.Г.

2. Утвердить график проведения самообследования (Приложение 1).

3. Провести самообследование согласно графику.

4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2025.

Ответственный: системный администратор Касьянова А.Ф.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Р.Г. Спиченок

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР Саватеева Т.М.

Системный администратор Касьянова А.Ф.

Заместитель директора по ВР Губкина Е.Г.

Педагог-психолог Хозяйненко М.Г.

План-график проведения самообследования за 2024 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответствен-ные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	17.02.2025	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 17.02.2025	
Организация и проведение самообследования			
3	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования	18.02.2025–7.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	18.02.2025–7.03.2025	
5	Подготовка отчета о самообследовании	7.03.2025–31.03.2025	Зам. дир. по УВР
Рассмотрение и публикация отчета			
6	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	31.03.2025	Зам. дир. по УВР
7	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании Совета школы	До 15.04.2025	Председатель Совета школы
8	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	17.04.2025	Директор школы
9	Направление отчета о самообследовании учредителю	19.04.2025	
10	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	20.04.2025	Адм.сайта

